

Formation Prendre la parole en public en milieu professionnel

Et face à la presse

Objectifs :

Donner les outils au stagiaire pour s'exprimer avec aisance, sans frein périphérique pouvant altérer sa prise de parole en public.

Public et Prérequis :

Personne étant amenée à prendre la parole en public, ayant des difficultés pour le faire, ou souhaitant s'améliorer.

Pas de prérequis préalable

Modalités et délais d'accès :

Sur simple demande auprès du centre de formation, envoi de la plaquette et ou un devis.

Après confirmation de la demande et ou par retour de devis signé, transmission de la fiche de renseignements, envoi de la convention au maximum 2 semaines avant le début de la formation. et dans la condition que le nombre de stagiaire minimum soit atteint.

En cas de positionnement fait par l'employeur, la convocation et les documents nécessaires à l'entrée en formation, sont transmis directement au stagiaire.

Contenu de la formation :

Objectifs pédagogiques

- Définir une stratégie de communication
- Développer une stratégie rhétorique
- Consolider ses connaissances sur la prise de paroles en public à l'issue de la formation
- Identifier les difficultés affaiblissant la qualité d'une prise de parole
- Améliorer la qualité gestuelle pour rendre un discours performant, corriger ce qui entravent une bonne prise de parole
- Construire une argumentation performante sans être prisonnier de ses notes.
- Ecarter tous les freins pratiques à une prise de parole aisée et de qualité dans tous les contextes

Moyens et méthodes pédagogiques :

Mise en situation concrète

Diffusion de vidéos et présentation Canvas

Modalités d'évaluation :

Evaluation par des mises en situation pratique en fin de formation visant à déterminer le niveau d'acquisition des compétences

Validation :

Une attestation de présence et de suivi de formation avec niveau d'acquisition

Organisation et Coût de la formation :

Formation en présentiel sur une journée de 7h00.

Elle est organisée pour un effectif minimum de 5 stagiaires et de 8 au maximum.

Elle se déroule à votre convenance dans nos locaux à Jeumont soit sur votre site.

Le coût de la formation est de 35€/heure par stagiaire.

Dates prévisionnelles de formation pour l'année 2025 /2026

- A définir selon les besoins de la structure en demande et des disponibilités du formateur

Horaires : de 09h00 à 12h30 et 13h30 à 17h00 -

Suite de parcours :

Accessibilité :

Adaptation possible pour avoir une salle aménagée et accessible aux personnes à mobilité réduite.

Une orientation et adaptation pédagogique est possible, tutorée par un référent handicap.

Donnée sur notre dernière session de formation :



- Résultats sur la dernière session de formation réalisée.

Contact :

Madame Noël Sabine, Responsable de centre

Sabine.noel@cprojv.fr

06.3.09.77.85

Madame Delvallée Katy, responsable pédagogique AREP

Katy.delvallee@cprojv.fr

03.27.39.65.24 (accueil administratif de Jeumont)

06.16.74.60.96 (accueil administratif à Maubeuge)



N° SIRET : 32122546800016 – N° de déclaration d'activité : 31 59 09001 59

225 rue des anciens d'AFN - 59460 Jeumont

03.27.39.65.24 – arep@stebernadette-jeumont.com